

## 第2回団体代表者会議 配布資料

文責:志村 浩雅

### 団体支援金について

- ・団体支援金とは

学友会登録団体が活動のため使用した経費を学友会が交付する仕組み

学友会登録団体のうちサークルポイントが一定数以上の団体が対象

>>支援金の申請に必要なこと<<

- ・サークルポイント(団体代表者会議の出席、期限内の書類の提出により加算)が一定数以上
- ・団体の活動での経費であること
  - ※飲食物は対象外
- ・領収書
- ・申請内容が団体活動の経費であることを示す誓約書

>>いくらまで支援金を貰えるか<<

大まかに

- ・団体の学友会員の人数
- ・団体のサークルポイント

の2つにより変動

各団体への支援金の最大交付可能金額は以下の式で計算

$$\text{最大交付可能金額} = \text{団体支援金上限金額} \times \frac{\text{サークルポイント(点)}}{100}$$

※サークルポイントが100点以上の場合は100点として換算

団体支援金上限金額は以下の表の通り

学友会員の人数(人)	団体支援金上限金額(円)
~9	40,000
10~19	45,000
20~29	50,000
30~39	55,000
40~	60,000

>>何が支援金の対象となるか<<

最終的には学友会常任委員会側が判断しますが飲食物や個人的なものでなければ大体出る例として

- ・大会等の交通費、使用器具の輸送費
- ・椅子や机、扇風機や掃除機などの備品
- ・団体として発行した冊子の印刷費
- ・その他活動に必要で個人的ではなく団体の物である判断できれば可  
(ゲームサークルの共用モニター、料理サークルの調理用具、読書サークルの辞書など)

>>支援金の交付方法<<

各団体の銀行口座へ振り込み (口座番号などは提出書類に記入)

振り込み時の注意点

- ・銀行口座からの引出手数料は各団体で負担
- ・振り込み先の口座は団体名義の口座のみ可(代表者等個人の口座は NG)

※現在団体の口座の作成が難しいという連絡を受けたため、代表者の口座でも振り込みができるよう検討中です

※この書類は簡易的に記載したものです。詳細は支援金交付時の配布資料に記載します。